

CITOYENNETÉ ACTIVE LORRAINE (**CAL**)

Ville de Laxou

Demande de la **Ville de Laxou**, dans le cadre de ses actions périscolaires

N° de l'action : DE05.2019VilleDeLaxou

1. **1er CONTACT** :

2. **RÉFÉRENT(S)** CITOYENNETÉ ACTIVE LORRAINE : Denis POISSON

3. **INTERLOCUTEURS**, ORGANISATEURS SUR LES LIEUX DE L'ACTION : *le Service Sports Jeunesse Vie Associative de la Ville de Laxou (?)*

4. **CADRE DE LA DEMANDE** :

Initiée dans le cadre du « *Plan mercredi* », cette action a vu le jour grâce à la convergence de plusieurs dispositifs d'éveil et de développement du civisme des jeunes enfants :

- Les *Activités péri scolaires*, Le *Dispositif de Réussite Éducative* (DRE), Le *Conseil Municipal des Jeunes...*
- L'ensemble de ces actions étant mises en place par *le Service Sports Jeunesse Vie Associative* de la Ville de Laxou.

ATE ?

5. **OBJECTIFS DE L'ACTION** :

- Sensibiliser, dès le plus jeune âge, les enfants aux valeurs de la République ainsi qu'à la notion de laïcité.
- Accompagner les jeunes dans leurs réflexions et surtout leur apporter des outils de compréhension. Notre objectif n'est pas de leur imposer une vision mais bel et bien de leur permettre de développer une réflexion autonome.

6. **ORGANISATION DE L'ACTION** : Cette action s'organisera autour de plusieurs temps :

- Mise en place **d'un concours d'Affiche sur la thématique « Les valeurs de la République »**. À travers le dessin et la réalisation d'une affiche les

jeunes feront des recherches sur **les 3 piliers de la République**, « **liberté, égalité, fraternité** », afin de représenter leur vision de la République.

- L'affiche, réalisée en petit groupe, sera accompagnée d'**écrits explicitant leurs représentations de la République**, ce qu'ils en attendent et leur manière d'appréhender ces trois piliers.
- Ces temps de recherche seront aussi l'occasion d'instaurer un espace de dialogue, de débats avec les jeunes sur ces thématiques trop peu abordés.

JOURNÉE DU 5 JUIN 2019 : « ***Journée de la République*** », avec :

- Organisation d'une exposition des affiches dans *le Hall du CILM (Centre Intercommunal de Laxou-Maxéville)*.
- Élection par un jury de l'affiche représentant le mieux les valeurs de la République.
- Organisation d'une table ronde avec *la présence de Citoyenneté Active Lorraine*, abordant le thème de la république et de la laïcité. Cette table ronde/discussion pourrait réunir des parents et des jeunes.

7. RÔLE ATTENDU DE CAL :

• **NATURE, MODALITÉS ET DATES DE L'INTERVENTION DE CAL** :

- a. Passer dans les écoles de Laxou concernées par l'action, pour être aux côtés des personnes qui assurent les séances de 15 à 17h dans les écoles de Laxou, dans le but d'affiner le contenu de ces séances.
- b. Lieux où se rendre de 15 à 17 H :
 - ⇒ **Le LUNDI** : *École Victor HUGO*, 4. Rue des Belges
 - ⇒ **LE MARDI** : *École Albert SCHWEITZER*, 9. Rue de la Meuse
 - ⇒ **Le JEUDI** : *École Émile ZOLA*, 50. Bd Émile Zola
 - ⇒ **VENDREDI** : *École Louis PERGAUD*, 7. Rue Louis Pergaud
- c. Fin de l'action : Le 5 juin 2019, avec l'exposition organisée au *CILM (Centre Intercommunal de Laxou-Maxéville)*.

Citoyenneté Active Lorraine
Commission du Bureau « Réception et suivi des *DEMANDES d'action* »
FICHE-ACTION

• **CALENDRIER D'ORGANISATION :**

Dates	Démarches à faire	Acteurs démarche	Documents de référence en annexe
Avril-Mai 2019	- Décisions du CA de CAL et appel aux volontaires	Gérard Toussaint, Denis Poisson, Serge Julien	
	- Déplacements de CAL dans les écoles concernées		
5 juin 2019	- Organisation d'une exposition des affiches dans le Hall du CILM	Denis Poisson, Gérard Toussaint, Wilfrid Roux-Marchand,	
	- Participation de CAL aux Tables rondes		

Par ailleurs, une « *formation laïcité* » pour les personnels intervenant dans les écoles de Laxou sera assurée par Chantal Jarrousse et Luc Martin.

Cette formation se déroulera les 02, 03 et 15/05/2019

8. LOGISTIQUE :

- Locaux, matériel : Ville de Laxou, CILM (Centre Intercommunal de Laxou-Maxéville)...
- **Dépenses : frais de kilomètres, restaurants et de duplication** (*factures transmises et réglées par le trésorier*) :
- **Heures travaillées :**
 - préparation :
 - réalisation :

9. BILAN DE L'ACTION :